



Министерство образования и науки Пермского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение
«Пермский техникум отраслевых технологий»
Локальный нормативный акт

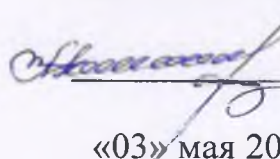
ПТОТ-ЛНА-16

Положение о порядке отчисления и восстановления обучающихся

Принят Управляющим
Советом ГБПОУ «ПТОТ»
протокол № 2 от 02.05.2017 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «ПТОТ»


В.В. Погодин
«03» мая 2017 г.

Приказ № 21-о/д от 03.05.2017 г.

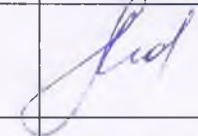
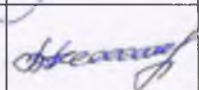
ЛОКАЛЬНЫЙ НОРМАТИВНЫЙ АКТ

Положение о порядке отчисления и восстановления обучающихся

ПТОТ-ЛНА-16

Дата введения: 03.05.2017 г.

г. Пермь

| | Должность | Ф.И.О. | Подпись | Дата |
|------------|----------------------|---------------|---|-------------|
| Разработал | Зам.директора по УПР | И.В.Тульбович |  | 23.04.2017. |
| Проверил | Директор | В.В.Погодин |  | 30.04.2017 |

Версия 1.0 Настоящий документ является внутренним документом ГБПОУ «ПТОТ» Стр. 1 из 20



1. Общие положения

Данное Положение составлено на основе:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- Устава Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Пермский техникум отраслевых технологий» (далее – ГБПОУ «ПТОТ», техникум);
- Локальных нормативных актов техникума.

2. Порядок отчисления (прекращения образовательных отношений)

2.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением студента из техникума:

- в связи с получением образования (завершением обучения) (Приложение А);
- досрочно по основаниям, установленным п. 2.2. настоящего положения.

2.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

2.2.1. по инициативе студента или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего студента на основании личного заявления и согласия родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося: по собственному желанию, по болезни, в связи со сменой места жительства, (Приложение Б, В).

2.2.2. В случае перевода студента для продолжения освоения программы подготовки специалистов среднего звена в другую образовательную организацию.

2.2.3. По инициативе техникума: в случае применения к студенту отчисления как меры дисциплинарного взыскания, за не выполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана (Приложение Г), не прохождением государственной итоговой аттестации по неуважительной причине (Приложение Д), из-за просрочки оплаты обучения (п. 4.4.4. договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования) (Приложение Е) и другим причинам (смерть и др.), а также, в случае установления нарушения порядка приема в техникум, повлекшего по вине студента его незаконное зачисление.

2.2.4. По обстоятельствам, не зависящим от воли студента или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего студента и образовательной организации, в том числе в случае ликвидации образовательной организации.

2.3. Отчисление детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей возможно только с согласия органов опеки и попечительства.



- 2.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе студента или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего студента не влечет за собой возникновения каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств указанного студента перед техникумом.
- 2.5. Если со студентом или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего студента заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании раздела 4 договора об оказании платных образовательных услуг.
- 2.6. Права и обязанности студента, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами техникума, прекращаются с даты его отчисления из техникума (Приложение Г, Д, Е, Ж, З).
- 2.7. При досрочном прекращении образовательных отношений техникум, в трехдневный срок после издания приказа об отчислении студента выдает ему справку по образцам (Приложение И, И1).
- 2.8. Студенты, родители (законные представители) несовершеннолетнего студента, не согласные с мотивами прекращения образовательных отношений имеют право обратиться с жалобой в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений
- 2.9. Студент, отчисленный из техникума, сдает студенческий билет в отдел кадров, зачетную книжку заведующему отделением и получает документы, представленные при зачислении в техникум. Документы выдаются лично студенту или его законному представителю либо лицу, действующему на основании оформленной в установленном порядке доверенности, выданной студентом или его законным представителем, или направляются студенту по его заявлению через операторов почтовой связи общего пользования заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.
- 2.10. В личном деле студента, отчисленного из техникума, хранятся копия документа об образовании, заверенная техникумом, копия приказа (выписка из приказа) об отчислении, копия справки, студенческий билет и зачетная книжка.

3. Порядок восстановления студентов

- 3.1. Студенты, отчисленные из образовательных организаций до завершения освоения программы подготовки специалиста среднего звена, имеют право на восстановление для продолжения обучения по программам подготовки специалистов среднего звена в течение пяти лет после отчисления при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанный студент был отчислен.



- 3.2. Основанием для восстановления является: - личное заявление лица, отчисленного из образовательной организации (Приложение К).
- 3.3. Датой восстановления считается дата подписания приказа о восстановлении директором ГБПОУ «ПТОТ» (Приложение Л).
- 3.4. В техникуме формируется личное дело студента, в которое заносится заявление о восстановлении, документ об образовании и копия приказа (выписка из приказа) о восстановлении, а также договор, об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования. Студенту выдаются студенческий билет и зачетная книжка, электронный пропуск доступа в учебный корпус техникума.
- 3.5. Основанием отказа в восстановлении лица, ранее отчисленного из образовательной организации, является: отсутствие свободных мест, не завершение учебного года (семестра), в котором был отчислен студент, истечение периода восстановления (5 лет).
- 3.6. Студенты, отчисленные по инициативе техникума, в случае применения к студенту отчисления как меры дисциплинарного взыскания восстановлению не подлежат.



4. Приложения

Приложение А

Министерство образования и науки Пермского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Пермский техникум отраслевых технологий»

П Р И К А З

_____ года № 00-у

г. Пермь

«Об отчислении
в связи с завершением
обучения»

В связи с завершением обучения

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Отчислить с __. __. 20__ г. обучающихся:

1.1. Специальности _____ (наименование группы)

1.

2.

3. (перечисление по алфавиту)

Указание следующей группы этой же специальности

1.

2.

3. (перечисление по алфавиту)

1.2. Специальности _____ (наименование группы)

1.

2.

3. (перечисление по алфавиту)

Указание следующей группы этой же специальности

1.

2.

3. (перечисление по алфавиту)

2. Обучающихся группы (наименование группы) специальности, ФИО

находящихся в академическом отпуске, закрепить за группой (наименование группы). Далее указываем группы и специальности в том же порядке что и в п. 1

3. Учебные группы (перечислить) с __. __. 20__ г. расформировать.

Директор В.В.Погодин



Приложение Б

Директору ГБПОУ «ПТОТ»
Погодину В.В.
студента группы _____

(ФИО обучающегося полностью)
конт. телефон _____

Заявление

Прошу Вас отчислить меня с _____ курса гр. _____ очной /очно – заочной
нужное выбрать
формы обучения по собственному желанию/ по болезни/ в связи со сменой
нужное выбрать
места жительства с «__» _____ 201__ года.

«__» _____ 201__ года _____ / _____ /
подпись (расшифровка подписи)

Согласие родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

«__» _____ 201__ г. _____ / _____ /
дата подпись расшифровка подписи



Приложение В

Министерство образования и науки Пермского края

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«пермский техникум отраслевых технологий»
(ГБПОУ «ПТОТ»)

П Р И К А З

_____ года № 00-у

г. Пермь

Об отчислении
по собственному желанию,
по болезни,
в связи со сменой места жительства
нужное выбрать

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отчислить обучающегося группы ИВАНОВА ИВАНА ИВАНОВИЧА по собственному желанию, по болезни, в связи со сменой места жительства
нужное выбрать с __.__.201__ года.
2. Выдать ИВАНОВУ ИВАНУ ИВАНОВИЧУ справку из личного дела документы, представленные при поступлении в техникум.

Основание: личное заявление, согласие родителя (законного представителя) несовершеннолетнего, медицинская справка (по болезни), представление куратора, социального педагога (в случае если обучающийся является из категории лиц из числа детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей), согласие органов опеки (в случае отчисления детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей).

Директор В.В.Погодин



Приложение Г

Министерство образования и науки Пермского края

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Пермский техникум отраслевых технологи»
(ГБПОУ «ПТОТ»)

П Р И К А З

_____ года № 00-у

г. Пермь

Об отчислении за
не выполнение обязанностей
по добросовестному освоению
образовательной программы и
выполнению учебного плана

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отчислить обучающегося группы ИВАНОВА ИВАНА ИВАНОВИЧА за не выполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана с __.__.201__ года.

2. Выдать ИВАНОВУ ИВАНУ ИВАНОВИЧУ справку из личного дела документы, представленные при поступлении в техникум.

Основание: Протокол заседания комиссии для проведения промежуточной аттестации во второй раз, согласие органов опеки (в случае отчисления детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей).

Директор

В. В.Погодин



Приложение Д

Министерство образования и науки Пермского края

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Пермский техникум отраслевых технологий»

П Р И К А З

_____ года № 00-у

г. Пермь

Об отчислении
в связи с не прохождением
государственной итоговой аттестации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отчислить обучающегося группы ИВАНОВА ИВАНА ИВАНОВИЧА в связи с не прохождением государственной итоговой аттестации с __.__.201__ года.

2. Выдать ИВАНОВУ ИВАНУ ИВАНОВИЧУ справку из личного дела документы, представленные при поступлении в техникум.

Основание: протокол заседания государственной экзаменационной комиссии

Директор

В. В. Погодин



Приложение Е

Министерство образования и науки Пермского края

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Пермский техникум отраслевых технологий»

П Р И К А З

_____ года № 00-у

г. Пермь

Об отчислении
из-за просрочки оплаты обучения

На основании п. 4.4.4. договора об образовании на обучение по
образовательным программам среднего профессионального образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отчислить обучающегося группы ИВАНОВА ИВАНА ИВАНОВИЧА по
причине просрочки оплаты обучения с __.__.201__ года.

2. Выдать ИВАНОВУ ИВАНУ ИВАНОВИЧУ справку из личного дела
документы, представленные при поступлении в техникум.

Основание: протокол заседания Управляющего совета.

Директор

В. В.Погодин



Приложение Ж

Министерство образования и науки Пермского края

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Пермский техникум отраслевых технологий»

П Р И К А З

_____ года № 00-у

г. Пермь

Об отчислении в связи со смертью

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отчислить обучающегося группы ИВАНОВА ИВАНА ИВАНОВИЧА в связи со смертью с __. __.201_ года.

Основание: копия свидетельства о смерти.

Директор

В.В.Погодин



Приложение 3

Министерство образования и науки Пермского края

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Пермский техникум отраслевых технологий»

П Р И К А З

_____ года № 00-у

г. Пермь

Об отчислении при
установлении нарушения
порядка приема в техникум,
повлекшего по вине студента
его незаконное зачисление

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отчислить обучающегося группы ИВАНОВА ИВАНА ИВАНОВИЧА в связи с установлением нарушения порядка приема в техникум, повлекшего по вине студента его незаконное зачисление с __.__.201__ года.

2. Выдать ИВАНОВУ ИВАНУ ИВАНОВИЧУ справку из личного дела документы, представленные при поступлении в техникум.

Основание: представление ответственного секретаря приёмной комиссии, представление зав. отделением.

Директор

В.В.Погодин



Министерство образования и науки Пермского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Пермский техникум отраслевых технологий»

СПРАВКА

Регистрационный номер № _____
Дата выдачи «__» _____ 201_ год.

(Фамилия)

(Имя)

(Отчество)

ата рождения) (место рождения) (д

Предыдущий документ об
образовании _____ № _____ (год окончания) (серия № документа об
образовании)
аттестат об основном общем образовании/ аттестат о среднем общем
образовании/диплом о среднем профессиональном
образовании

(нужное выбрать)

наименование и место нахождения образовательной организации)
поступил(а) _____

полное наименование образовательной организации)

завершил(а) обучение _____

наименование образовательной организации)

Форма обучения: очная / очно – заочная
(нужное выбрать)
Специальность _____
(код и наименование специальности)



Приложение И
оборотная сторона

| Наименование дисциплин (модулей), курсовых проектов (работ), видов практик по программе подготовки специалистов среднего звена | Общее количество часов | Итоговая оценка |
|--|------------------------|-----------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Директор _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)



Приложение И1
Лицевая сторона

Министерство образования и науки Пермского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Пермский техникум отраслевых технологий»

СПРАВКА

Регистрационный номер № _____
Дата выдачи «__» _____ 201_ год.

(Фамилия)

(Имя) _____

(Отчество)

ата рождения)

(место рождения)

(д

Предыдущий документ об
образовании _____ № _____ (год окончания) (серия № документа об
образовании)

аттестат об основном общем образовании/ аттестат о среднем общем
образовании/диплом о среднем профессиональном
образовании

(нужное выбрать)

наименование и место нахождения образовательной организации)

поступил(а) _____

полное наименование образовательной организации)

завершил(а) обучение _____

наименование образовательной организации)

Форма обучения: очная / очно – заочная
(нужное выбрать)

Специальность _____
(код и наименование специальности)



Приложение И1
оборотная сторона

Результаты ежемесячной аттестации

| Наименование дисциплин (модулей), курсовых проектов (работ), видов практик по программе подготовки специалистов среднего звена | Месяц | | |
|--|----------|---------|--------|
| | сентябрь | октябрь | ноябрь |
| | оценка | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Промежуточная аттестация по программе специалистов среднего звена не проводилась.

Директор _____
(Подпись) (расшифровка подписи)

/ _____ /

Исп.: ФИО зав. отделением



Тел.:

Приложение К

Директору ГБПОУ «ПТОТ»
Погодину В.В.

студента группы _____

(ФИО обучающегося полностью)

конт. телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас восстановить меня на ____ курс в гр. _____ очной /очно –
заочной (нужное выбрать) формы обучения для продолжения обучения по ППССЗ
специальности

_____ (код и наименование
специальности)

с «__» _____ 201_г. за счет бюджетных ассигнований бюджета
Пермского края /или по договору об оказании платных образовательных
(нужное выбрать) услуг).

«__» _____ 201_года _____ / _____ /
подпись (расшифровка подписи)

Согласие родителя (законного представителя) несовершеннолетнего
обучающегося.

«__» _____ 201_г. _____ / _____ /
дата подпись расшифровка подписи

Виза зав. отделением

Наличие вакантных мест в группе ____ чел.

«__» _____ 201_г. зав. отделением _____ / _____ /
дата подпись расшифровка подписи

Виза зам. директора по УР (УПР для очно-заочной формы обучения) _____

«__» _____ 201_г. _____ / _____ /
дата подпись расшифровка подписи



Приложение Л

Министерство образования и науки Пермского края

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Пермский техникум отраслевых технологий»

П Р И К А З

_____ года № 00-у

г. Пермь

О восстановлении

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Восстановить ИВАНОВА ИВАНА ИВАНОВИЧА в число обучающихся с __.__. 201__ года на __ курс для продолжения обучения по ППССЗ специальности _____

(код и наименование специальности)

в учебную группу ___ по очной /очно-заочной форме обучения за счет (нужное выбрать) бюджетных ассигнований бюджета Пермского края / по договору об оказании платных образовательных услуг.
(нужное выбрать)

2. Утвердить индивидуальный график ликвидации образовавшейся академической задолженности из-за разницы в учебных планах техникума и _____

_____ (полное наименование образовательной организации)

Основание: личное заявление, согласие родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося, справка об обучении, пакет документов для поступающих: согласие на ПД, 4 фотографии 3*4, документ об образовании, договор.

Директор

В. В.Погодин



Приложение М

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Пермский техникум отраслевых технологий»
(ГБПОУ «ПТОТ»)

УТВЕРЖДАЮ

Зав. отделением _____

(Фамилия инициалы)

(подпись)

« ___ » _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ГРАФИК

ликвидации образовавшейся академической задолженности из-за разницы в
учебных планах техникума и

_____ (полное наименование образовательной организации)

обучающе(йся)гося группы _____
специальности _____

ФИО, обучающе(йся)гося

| Наименование дисциплины (модуля), курсового проекта (работы) | Форма промежуточной аттестации | ФИО преподавателя | Срок ликвидации академической задолженности | Время | № кабинета |
|--|--------------------------------|-------------------|---|-------|------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |



Министерство образования и науки Пермского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Пермский техникум отраслевых технологий»

ПТОТ-ЛНА-16

Положение о порядке отчисления и восстановления обучающихся

5 Лист регистрации изменений