



Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Пермский техникум отраслевых технологий»

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 33-о/д от «15» июля 2016 г.

Директор

 В.В. Погодин

## ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании платных образовательных услуг

Пермь, 2016

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Правило разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст. 54 ч. 5, ст. 55 ч.5, ч. 9, ст.101;

- Постановления Правительства РФ № 706 от 15.08.2013 г. «Правила оказания платных образовательных услуг».

1.2. Положение регулирует отношения, возникающие между Заказчиком, Исполнителем и Обучающимся при оказании платных дополнительных образовательных услуг в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Пермский техникум отраслевых технологий» (далее техникум).

1.3. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан (обучающихся). Возможность их оказания предусмотрена Уставом техникума.

1.3. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований субъекта Российской Федерации.

1.4. Техникум вправе сверх установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату.

1.5. Техникум самостоятельно определяет возможность оказания платных услуг исходя из необходимости обеспечения одинаковых условий при оказании одних и тех же платных услуг и услуг, осуществляемых в рамках установленного государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).

1.6. Одинаковые условия оказания платных образовательных услуг включают в себя совокупность требований к качеству услуги (работы) в соответствии с показателями государственного задания, а также требований к оказанию образовательных услуг для соответствующего вида, уровня и (или) направленности образовательной программы, устанавливаемых при наличии ФГОС, образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями.

1.7. Иная деятельность осуществляется на возмездной (платной) основе и формирует внебюджетный доход техникума. Средства от предоставления платных услуг и иной деятельности поступают в самостоятельное распоряжение учебного заведения и учитываются на отдельном счете.

1.8. Размер оплаты за получение платных образовательных услуг устанавливается на основании калькуляции затрат по конкретному виду услуг, утверждаемых директором техникума на основании приказа Министерства образования и науки Пермского края от 21.05.2014 № СЭД-26-01-04-1224.

1.9. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается.

1.10. Понятия, используемые в настоящих Правилах означают:

**«Заказчик»** – физическое и (или) юридическое лицо имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

**«Исполнитель»** - техникум, осуществляющий образовательную деятельность и предоставляющий платные образовательные услуги обучающемуся;

**«Обучающийся»** - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

**"Платные образовательные услуги"** - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор).

## **2. ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ОПРЕДЕЛЕННОГО ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### **2.1. Основные платные услуги:**

- реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования сверх цифр государственного задания (контрольных цифр), в том числе параллельно с освоением основных профессиональных образовательных программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и образовательных программ другого уровня;
- реализация основных программ профессионального обучения – программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, в том числе параллельно с освоением основных профессиональных образовательных программ, финансируемых Учредителем;
- реализация дополнительных общеобразовательных программ.

### **2.2. Дополнительные платные образовательные услуги:**

- гуманитарные, научно-технические, информационные курсы и факультативные занятия;
- обучение по дополнительным образовательным программам;
- углубленное изучение предметов и циклов дисциплин;
- подготовительные, в том числе консультационные, информационные услуги;
- профессиональная ориентация, профдиагностика и профотбор;
- проведение семинаров, консультаций, стажировок, конкурсов, олимпиад, экскурсий, туристических походов и поездок, культурно-массовых и спортивных мероприятий;
- оказание учебно-методических услуг;
- реализация дополнительных предпрофильных программ для школьников;
- реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей и взрослых.

Перечень платных образовательных услуг является открытым. Техникум вправе реализовывать любые иные платные дополнительные услуги в соответствии с действующим законодательством РФ.

## **3. УСЛОВИЯ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОГОВОРАМ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

3.1. Прием граждан сверх установленных контрольных цифр приема на места по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами осуществляется с условием полного заполнения бюджетных мест согласно государственного задания и в соответствии с правилами приема в ГБПОУ ПТОТ.

Поступающий вправе подать заявление одновременно на места в рамках контрольных цифр приема и на места по договорам с оплатой стоимости обучения. Прием на обучение по основным программам среднего профессионального образования осуществляется для лиц, имеющих начальное профессиональное образование, основное общее или среднее общее образование. Прием на обучение по программам профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется для абитуриентов окончивших коррекционную школу.

Оказание платных образовательных услуг осуществляется в случаях если:

- абитуриент, согласно личному заявлению желает обучаться на платной основе;
- средний балл оценок документа об образовании абитуриента по конкурсу не проходит на места на бюджетной основе обучения.

3.2. Прием на обучение по программам профессионального обучения (краткосрочных программ) – программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, осуществляется ежегодно, в течение всего года обучения, как для обучающихся техникума параллельно с освоением основных профессиональных образовательных программ, так и для лиц, не являющихся обучающимися техникума и желающих получить профессию согласно перечня профессий, ежегодно утверждаемым директором техникума.

Основанием приема на обучение является личное заявление поступающего, документ об образовании, документы, необходимые для оформления личного дела абитуриента; договор, заключенный между техникумом, заказчиком и обучающимся на оказание платной образовательной услуги.

#### 4. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ

4.1. Платные услуги оказываются Техникумом на основании договора.

Исполнитель (техникум) обязан до заключения договора предоставить заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, количество мест по государственному заданию, количестве мест с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4.2. Техникум обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

4.3. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование Техникума, фамилия, имя, отчество директора техникума;
- б) место нахождения (адрес) техникума;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность техникума, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы;
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.4. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия подлежат применению.

4.5. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте техникума в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

4.6. Договор составляется в необходимом количестве экземпляров, один из которых находится в техникуме.

4.7. Техникум обязан соблюдать установленный им учебный план и расписание занятий.

4.8. Под каждый вид платных услуг создается временный коллектив из числа работников техникума и привлеченных исполнителей, возглавляемый ответственным организатором,

который назначается приказом директора техникума.

4.9. Организаторы платных образовательных услуг осуществляют организационную, методическую и финансово-хозяйственную деятельность в рамках своей компетенции:

- составляют учебные планы и расписание занятий;
- утверждают рабочие программы учебных курсов и дисциплин;
- определяют обязанности членов временного коллектива;
- ведут учет выполнения учебных планов и программ, обязанностей членов временного коллектива;
- определяют размер дополнительной заработной платы работников техникума и размер вознаграждения привлеченных исполнителей;
- составляют договоры гражданско-правового характера с исполнителями платных услуг.

## **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА**

5.1. Исполнитель оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами, заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

5.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

5.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой

образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в техникум, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

## **6. ЦЕНООБРАЗОВАНИЕ НА ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ**

6.1. Цена формируется на основе себестоимости оказания платной услуги, с учетом спроса и предложения на платную услугу, требований к качеству платной услуги и с учетом нормативного уровня рентабельности услуги.

6.2. Для расчета себестоимости на оказание платной услуги используется расчетно-нормативных метод.

6.3. Нормативы затрат утверждаются приказом директора техникума (по видам платных услуг с учетом категорий потребителей) на следующие виды затрат:

- заработная плата и материальное стимулирование работников, начисления на выплаты по оплате труда;

- вознаграждение сторонним исполнителям и страховые выплаты;

- коммунальные услуги и иные затраты, связанные с использованием имущества;

- общехозяйственные нужды;

- материальные и (или) учебные расходы;

- оборудование (амортизация);

- централизованный фонд техникума;

- прочие расходы, отражающие специфику оказания платной услуги.

6.4. Изменение действующих цен на платные услуги производится техникумом самостоятельно.

6.5. Размер платы в расчете на единицу оказания платных услуг по основным профессиональным образовательным программам определяется в соответствии с порядком определения платы, установленным органом, осуществляющим функции учредителя.

6.6. Техникум вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости за счет собственных средств.

## **7. КОНТРОЛЬ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ПЛАТНЫХ УСЛУГ**

7.1. Контроль и ответственность за организацией и качеством предоставления платных услуг осуществляют в пределах своей компетенции:

- директор техникума;

- организаторы платных услуг (в лице заместителя директора по УПР, заведующей структурным подразделением по руководству производственной практикой и главного бухгалтера);

- учредитель;

- другие органы и организации, на которые в соответствии с законодательством РФ возложена проверка деятельности учреждений образования.